

#### СОГЛАШЕНИЕ № 4

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Райчихинск

«01» января 2016г.

Учредитель

Управление образования администрации городского округа города Райчихинска Амурской области

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения)

в лице руководителя

Гусенковой Ларисы Александровны

(Ф.И.О.)

действующей на основании

Положения об управлении образования администрации городского округа города Райчихинска Амурской области

(наименование, дата, номер нормативного правового акта)

с одной стороны, и

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение гимназия № 8 городского округа города Райчихинска Амурской области

(наименование муниципального учреждения)

в лице руководителя

Гребелюк Наталии Николаевны

(Ф.И.О.)

действующей на основании Устава учреждения

(наименование нормативного правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

##### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета города Райчихинска на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

##### 2. Права и обязанности сторон

###### 2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – Субсидия):

с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве налогообложения, по

которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, утвержденным Учредителем по согласованию с финансовым управлением администрации города и отделом экономики и прогнозирования администрации города;

в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города и доведенных лимитов бюджетных обязательств главным распорядителем бюджетных средств,

#### 2.1.2. Предоставлять Субсидию на 2016

(указывается очередной финансовый год) Учреждению в сумме 39 677 386 (Тридцать девять миллионов шестьсот семьдесят семь тысяч триста восемьдесят шесть) рублей 22 копейки, путем зачисления на лицевые счета Учреждения. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении, не реже одного раза в квартал в сумме, не превышающей:

а) 25 процентов годового размера субсидии в течение I квартала;

б) 50 процентов (до 65 процентов — в части субсидий, предоставляемых на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), процесс оказания (выполнения) которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года) годового размера субсидии в течение первого полугодия;

в соответствии с установленными показателями кассового плана в порядке, определенным финансовым управлением администрации города Райчихинска.

Перечисление субсидии в декабре осуществляется не позднее 2 рабочих дней со дня представления учреждением предварительного отчета об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год. Если на основании отчета, показатели объема, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании, то соответствующий объем средств субсидии подлежит перечислению в бюджет города в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Предварительный отчет об исполнении муниципального задания представляется не позднее 10 декабря текущего финансового года.

Требования, установленные пунктом 2.1.2 настоящего Порядка и абзацем первым настоящего пункта, не распространяются на учреждение, в отношении которого проводятся реорганизационные мероприятия.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

#### 2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального

задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

2.2.2. Приостанавливать зачисление Субсидии в случае невыполнения и (или) нарушения условий Соглашения Учреждением до устранения нарушений.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Предоставлять Учредителю отчетность о выполнении муниципального задания по срокам и форме, утвержденным Учредителем.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

2.5. Не использованные учреждениями в текущем финансовом году остатки субсидии в очередном финансовом году поступают в их самостоятельное распоряжение и используются ими в очередной финансовый год для достижения целей, ради которого это учреждение создано.

2.6. Если установленные в государственном (муниципальном) задании показатели не достигнуты, автономные учреждения возвращают в городской бюджет остатки полученных субсидий.

2.7. Субсидии, использованные учреждениями не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет города в порядке, установленном законодательством.

### 3. Ответственность сторон

В случае не исполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2016 года.

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение Настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 4 листах каждое по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

#### 6. Платежные реквизиты Сторон

##### Учредитель

**Управление образования администрации городского округа города Райчихинска Амурской области**

Банковские реквизиты

ИНН 2806000257 /28060001

БИК 041012001

УФК по Амурской области (Финансовое управление. ГорУО л/сч 02233003410)

Отделение Благовещенск г. Благовещенск

л/сч 03005234052

р/сч 40204810200000000406

Руководитель



Гусенкова Л.А.

(Ф.И.О.)

М.П.

##### Учреждение

**Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение гимназия № 8 городского округа города Райчихинска Амурской области**

БИК 041012001

р/сч 40701810210123000025

Отделение Благовещенск г. Благовещенск

Получатель - Финансовое управление (МОАУ Г № 8, л/сч 30005234172)

(краткое наименование)

Руководитель



Гребелов Н.Н.

(Ф.И.О.)

М.П.

